

PÓS-DOCTORADO NO IAG-USP: O QUE VOCÊ PRECISA SABER

Bem vindo(a) ao Programa de Pós-Doutorado da USP!

As regras a respeito do seu estágio estão disponíveis na Resolução 7406/17. Recomendamos a leitura.

(<http://www.leginf.usp.br/?resolucao=resolucao-copq-no-7406-de-03-de-outubro-de-2017-2>).

O vínculo de pós-doutorado com a USP é independente do vínculo com agências de fomento. Ambos correm em paralelo, podendo o pós-doutorado ser desenvolvido inclusive sem bolsa.

O gerenciamento de todas as etapas do programa é feito no Portal de Serviços da USP, menu Pesquisa (sistema Atena). Acesse-o com seu número USP e senha única (<https://portalservicos.usp.br/>).

Se você já fez parte da comunidade USP, seu nº USP permanece o mesmo. Se você for novo por aqui, você receberá um nº USP assim que for cadastrado no sistema. Este número será sua identificação dentro da USP.

No Portal de Serviços da USP, você pode solicitar: cartão USP, prorrogação do período do pós-doutoramento, finalização, antecipação de término, afastamento, bem como cadastrar atividades realizadas, horas dedicadas (frequência), etc. O sistema Atena possui um manual de utilização.

Fique atento aos prazos:

- solicitar prorrogação - até 40 dias antes do término;
- enviar relatório final - até 60 dias após a finalização (antes de inserir o relatório final no sistema, é necessário cadastrar a frequência para que o atestado seja emitido)

O sistema envia avisos importantes por e-mail. Certifique-se de que o e-mail cadastrado está correto, e de que as mensagens não estão direcionadas para o SPAM.

Caso não possua e-mail USP, você pode solicitar em: <https://id.usp.br/>

Os(As) pós-doutorandos(as) têm acesso ao programa Chromebooks do IAG, para obter empréstimo individual de computadores portáteis. Saiba mais em <https://www.iag.usp.br/chrome>

Mais informações podem ser encontradas no site <https://www.iag.usp.br/pós-doutorado>

Dúvidas? Envie uma mensagem para cpqiag@usp.br